

委任状

年 月 日

委任者	住所			
	氏名	Ⓜ	生年月日	大 昭 平 年 月 日
	電話番号			

私は、下記の者を代理人として、下記証明書の請求及び受領に関する権限を委任します。

代理人	住所			
	氏名		委任者との関係	

(委任事項) 該当する□にレ点を付けて、カッコ内に必要事項を記入してください

住民票の写しの受領に関する件
〔世帯全員・世帯の一部（ ）のもの・除票（ ）のもの〕
本籍・筆頭者を〔記載する・記載しない〕 世帯主・続柄を〔記載する・記載しない〕

戸籍証明書の受領に関する件
〔戸籍全部事項証明書（謄本）・戸籍個人事項証明書（抄本）（ ）のもの〕
戸籍の附票（謄本・抄本（ ）のもの）
・本籍 静岡県賀茂郡東伊豆町
・筆頭者 _____
・続柄 委任者は、請求する戸籍証明書に記載されている者の
（本人 父母 祖父母 子 孫・ひ孫 夫 妻）
・昔の戸籍が必要な場合は誰のどのような戸籍が必要かお書きください
〔 _____ 〕

死亡者（ ）の相続手続きに関する出生から死亡までの戸籍・除籍・改製原戸籍
謄本の受領に関する件
・本籍 静岡県賀茂郡東伊豆町
・筆頭者 _____
・死亡者と委任者の関係（死亡者からみて委任者は） _____

身分証明書の受領に関する件
・本籍 静岡県賀茂郡東伊豆町
・筆頭者 _____

住所異動の届出に関する件
〔転入届（町外から） 転居届（町内で） 転出届（町外へ） 世帯分離 世帯合併
その他（ ）〕

その他
〔 _____ 〕

※不正な手段で作成された委任状の行使は、刑罰の対象になります